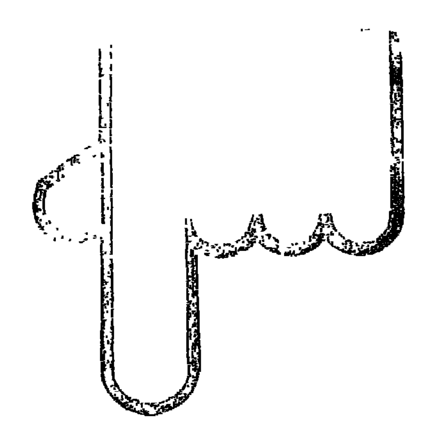




إعـــــداد

حسن البجيرمي
مدير المكتبات بوزارة التربية والتعليم (سابقاً)

محمد عبد الواحد ضبيش
موجه مكتبات بوزارة التربية والتعليم



دليلك في المكتبة

إعداد

حسن البجيرمي

مدير المكتبات بوزارة التربية والتعليم (سابقا)

محمد عبد الواحد ضبش

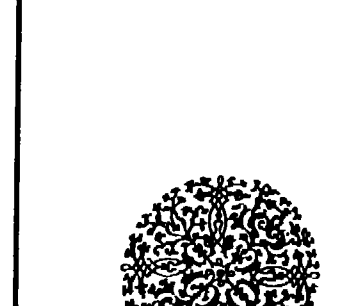
موجه مكتبات بوزارة التربية والتعليم

الناشرون

دار الكتب الاسلامية

دار الكتاب المصري
القاهرة

دار الكتاب اللبناني
بيروت



دار الكتاب المصري

القاهرة ج.م.ع

٣٣ شارع قصر النيل — ص.ب ١٥٦

ت ٧٤٤٢١٦٨/٧٥٤٣٠١ - برقيا : (كتامصر)

TELEX : 21581

ATT : 134 K.T.M. CAIRO

دار الكتاب اللبناني

بيروت - لبنان

ص.ب ٣١٧٦ — برقيا : كتالبان

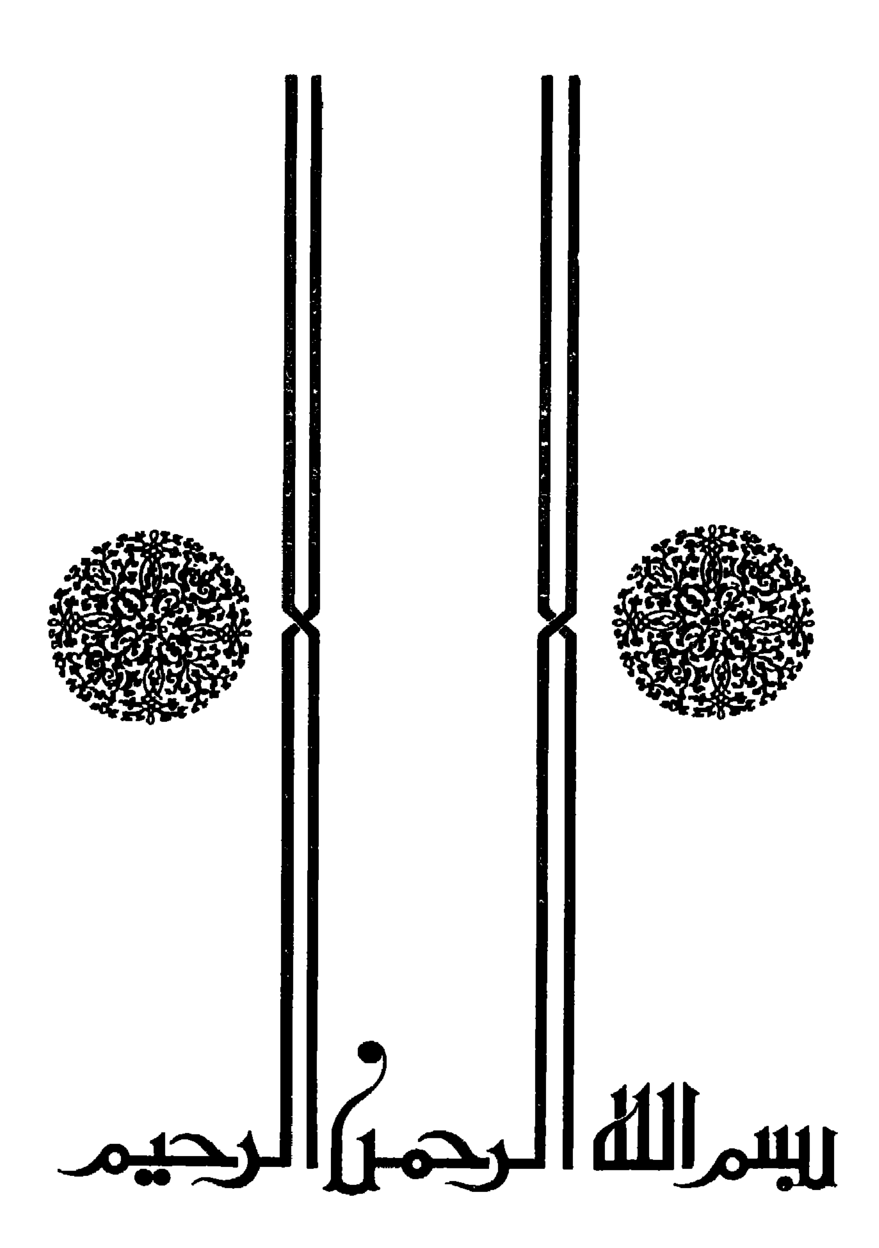
تليفونات : ٢٥١٢٩٤ / ٢٣٧٥٣٧

TELEX : K.T.L 22865 LE

BEIRUT

الطبعة الأولى ١٤٠١هـ - ١٩٨٠م

الطبعة الثانية ١٤٠٤هـ - ١٩٨٤م


بسم الله الرحمن الرحيم

بِسۡمِ ٱللَّهِ ٱلرَّحۡمَٰنِ ٱلرَّحِيمِ

ٱقۡرَأۡ بِٱسۡمِ رَبِّكَ ٱلَّذِى خَلَقَ (١) خَلَقَ ٱلۡإِنسَٰنَ مِنۡ عَلَقٍ (٢)
ٱقۡرَأۡ وَرَبُّكَ ٱلۡأَكۡرَمُ (٣) ٱلَّذِى عَلَّمَ بِٱلۡقَلَمِ (٤) عَلَّمَ ٱلۡإِنسَٰنَ
مَا لَمۡ يَعۡلَمۡ (٥)

صدق الله العظيم

قائمة المحتويات

الموضوع | صفحة

مقدمة ٧
- كيف تستفيد من المكتبة : - ٩
أولا : التصنيف ٩
١ - خطة وجدول التصنيف... ... ... ٩
٢ - رقم طلب الكتاب.. ... ... ١٣
٣ - ترتيب الكتب فوق الأرفف ١٦
ثانيا : الفهارس ٢٠
١ - أهميتها ٢٠
٢ - بعض أنواعها... ... ... ٢١
٣ - قواعد ترتيب بطاقات الفهارس ٢٥
٤ - الفهارس فى خدمتك. ٢٥
٥ - ايضاحات ٢٦
- إرشادات فى فن القراءة ٢٨
- صفحات ثمرة القراءة ٣٠
- اكتشاف وتوجيه الميول القرائية ٣٩



مقدمة

تهدف المكتبات المدرسية بجانب خدمة المنهج الدراسى وشغل وقت الفراغ بشكل مفيد إلى اكتشاف وتنمية الميول الصالحة لكل تلميذ والارتقاء بمستواه الفكرى وتوجيهه إلى سبل المعرفة .

ولن تتحقق الأهداف التربوية التى نسعى إليها إلا بتعريف الطلاب بأسس تنظيم المكتبات وسبل استخدام فهارسها والاستفادة بمقتنياتها على أحسن وجه .

وانطلاقا من ايماننا العميق برسالتها نقدم (دليلك فى المكتبة) رغبة فى إكساب النشئ قدرا من المهارات التى تعينهم على الاستخدام السليم للمكتبات . آملين أن نفتح لهم آفاقا واسعة تفيض بحكمة الماضى وحضارة الحاضر وآمال المستقبل ، سائلين الله تعالى أن يوفق الجميع لما فيه خير وطننا الحبيب .



كيف تستفيد من المكتبة

ينبغي أن تكون على شيء من المعرفة بالإجراءات الفنية التي يسير عليها نظام العمل بالمكتبة لتحصل على ما تريد من كتب فى أقصر وقت وأيسر جهد ، وسوف نحاول أن نرسم فى خطوط عريضة ما يعاونك على ذلك بتقديم وسيلتين هامتين تعتمد عليهما كل مكتبة فى تيسير الانتفاع بمجموعاتها أولاها : التصنيف . وثانيها : الفهارس .

أولا : التصنيف

١ – خطة وجداول التصنيف :

تنسق الكتب على أرفف المكتبة وفق نظام يكفل ترتيب المعلومات وييسر حصول القراء على ما يحتاجونه منها ، فترتب فى مجموعات متجانسة تعالج كل مجموعة موضوعا معينا تجاوره الكتب ذات الصلة به . ويطلق على هذا الترتيب « التصنيف » . وقد حقق « تصنيف ديوى العشرى المعدل » هذا الترتيب الذى وضع أساسه « ملفل ديوى » عام ١٨٧٦ ثم تطور هذا التصنيف وعرب وأدخلت عليه بعض التعديلات ليتسع للموضوعات الدينية والقومية واللغوية والأدبية ، ووصف بالعشرى لأنه قسم كل ما توصل إليه الإنسان من معرفة إلى عشر

موضوعات رئيسية « أصول » ، ويتفرع كل موضوع ليكوّن مع أقسامه عشرة أقسام ، كما يتفرع كل قسم ليكوّن مع فروعه عشرة فروع .

ثم يستمر هذا التفريع حتى أصغر جزئيات الموضوع . وزودت الخطة برموز على شكل أرقام تتفرع بدورها مع الخطة لتدل على موضوع كل أصل وقسم وفرع . وبذلك يأخذ كل كتاب رمزا يشير إلى موضوعه وهو ما نسميه رقم التصنيف :

وفيما يلي « التقسيم الأول » للمعرفة مبينا الموضوعات العشر الرئيسية مقرونة بأرقام تصنيفها :

الموضوع	رقم التصنيف
المعارف العامة	٠٠٠
الفلسفة وعلم النفس	١٠٠
الديانات	٢٠٠
العلوم الاجتماعية	٣٠٠
اللغات	٤٠٠
العلوم البحتة	٥٠٠
العلوم التطبيقية	٦٠٠
الفنون الجميلة	٧٠٠
آداب اللغات	٨٠٠
الجغرافيا والسير والتاريخ	٩٠٠

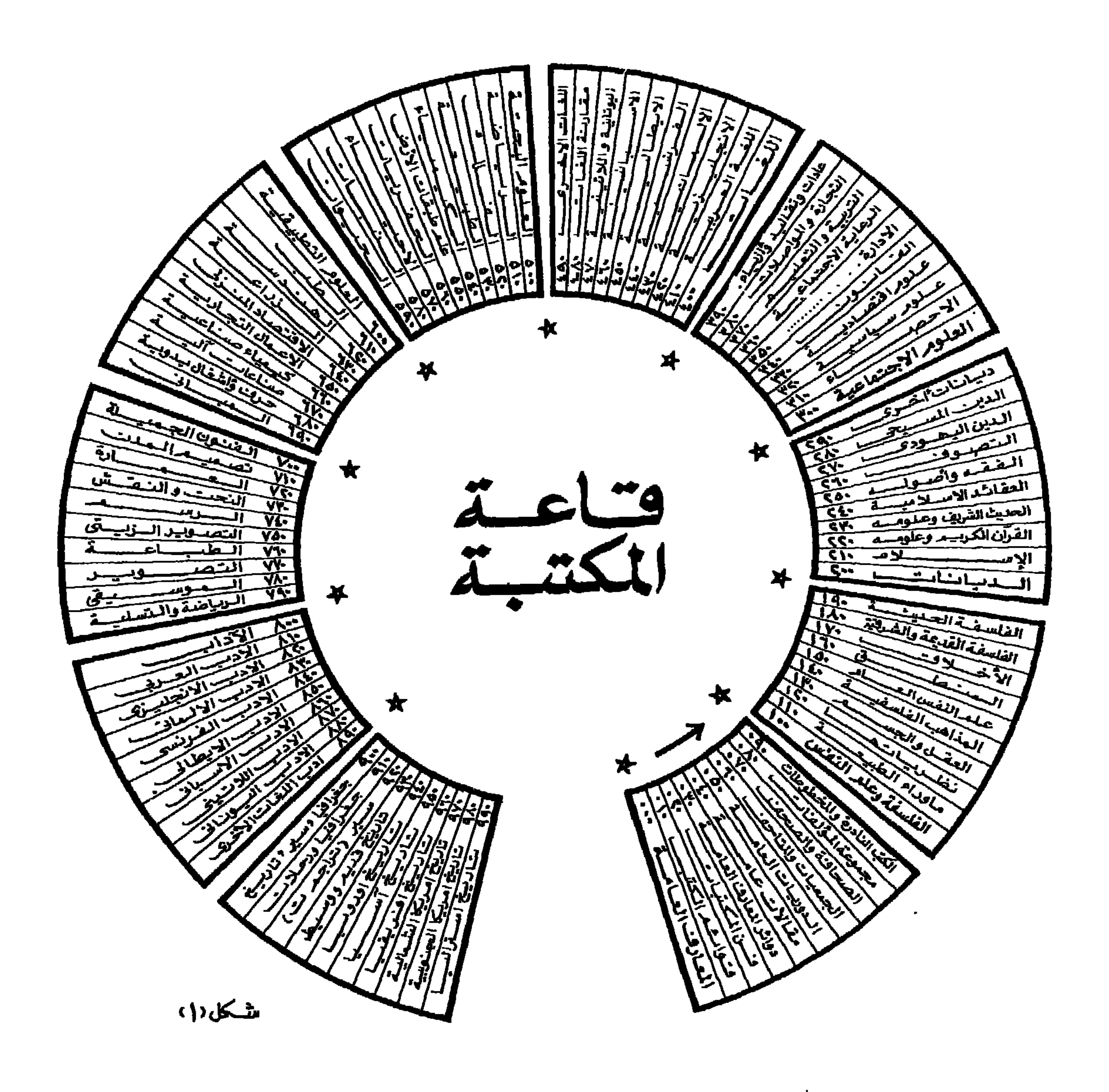
ومن هذا التقسيم يمكن إعطاء الكتاب رقم تصنيفه بالاطلاع على موضوعه فمثلا :

إذا تناول كتاب ما موضوع « العلوم التطبيقية » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٦٠٠) تبعا للتقسيم السابق .

وإذا تناول كتاب ما موضوع « الفنون الجميلة » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٧٠٠)

كما يتفرع كل موضوع رئيسى من الموضوعات العشرة السابق ذكرها إلى عشرة أقسام أخرى مقرونة بأرقام تصنيفها وهو ما يسمى (بالتقسيم الثانى) .

ويوضحه الشكل التالى مرتبا على أرفف المكتبة من اليمين إلى اليسار بالنسبة للمكتبة العربية أما فى حالة المكتبة الإفرنجية فيكون الترتيب عكس ذلك من اليسار إلى اليمين .


قاعة
المكتبة
٢٠٠ الديانات
٢١٠ الإسلام
٢٢٠ القرآن الكريم وعلومه
٢٣٠ الحديث الشريف وعلومه
٢٤٠ العقائد الإسلامية
٢٥٠ الفقه وأصوله
٢٦٠ التصوف
٢٧٠ الدين اليهودي
٢٨٠ الدين المسيحي
٢٩٠ ديانات أخرى
٧٠٠ الفنون الجميلة
٧١٠ تصميم المدن
٧٢٠ العمارة
٧٣٠ النحت والنقش
٧٤٠ الرسم
٧٥٠ التصوير الزيتي
٧٦٠ الطباعة
٧٧٠ التصوير
٧٨٠ الموسيقى
٧٩٠ الرياضة والتسلية

شكل (١)

وعلى ذلك : إذا تناول كتاب ما موضوع « الطب » بشكل عام يعطى رقم التصنيف (٦١٠) حيث أن (٦٠٠) هو رقم تصنيف « العلوم التطبيقية » والطب أحد فروع العلوم التطبيقية .

وبالمثل : إذا تناول كتاب ما موضوع « الموسيقى » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٧٨٠) حيث أن (٧٠٠) رقم تصنيف « الفنون الجميلة » والموسيقى فرع منها . وهكذا . . ..

ثم يتفرع كل قسم إلى عشرة فروع مقرونة بأرقام تصنيفها ويستمر التقسيم إلى أصغر جزئيات الموضوع[1] .

ويمكن تتبع هذه الأقسام والفروع بالمكتبة .

٢ – رقم طلب الكتاب :

رقم طلب الكتاب هو رقمه الخاص الذى يميزه عن غيره ويرشد إلى مكانه ويشير إلى موضوعه ويدون على كعبه . ويتكون باضافة الحرفين الأولين من اسم المؤلف أو صاحب السيرة أسفل رقم تصنيف الكتاب . وتوضح الأمثلة التالية ذلك :

(١) بما أن المكتبة تحوى كتبا عديدة فى موضوع واحد لمؤلفين متعددين ولكى يميز كل كتاب عن الآخر ويسهل التعرف عليه يوضع الحرفان الأولان من اسم مؤلف كل كتاب أسفل رقم تصنيفه . وتطبيقا لذلك يتبع الآتى :

---

(١) رقم تصنيف القصص العربية ٨١٣ وقد يرمز له بحرف (ق) .

١ – المكتبة والتربية تأليف الأستاذ/ عبد ربه محمود والأستاذ عبد الجليل السيد

٢– المكتبات المدرسية تأليف الأستاذ/ حسن رشاد

٣ – أنت والمكتبة تأليف الأستاذ/ مدحت كاظم

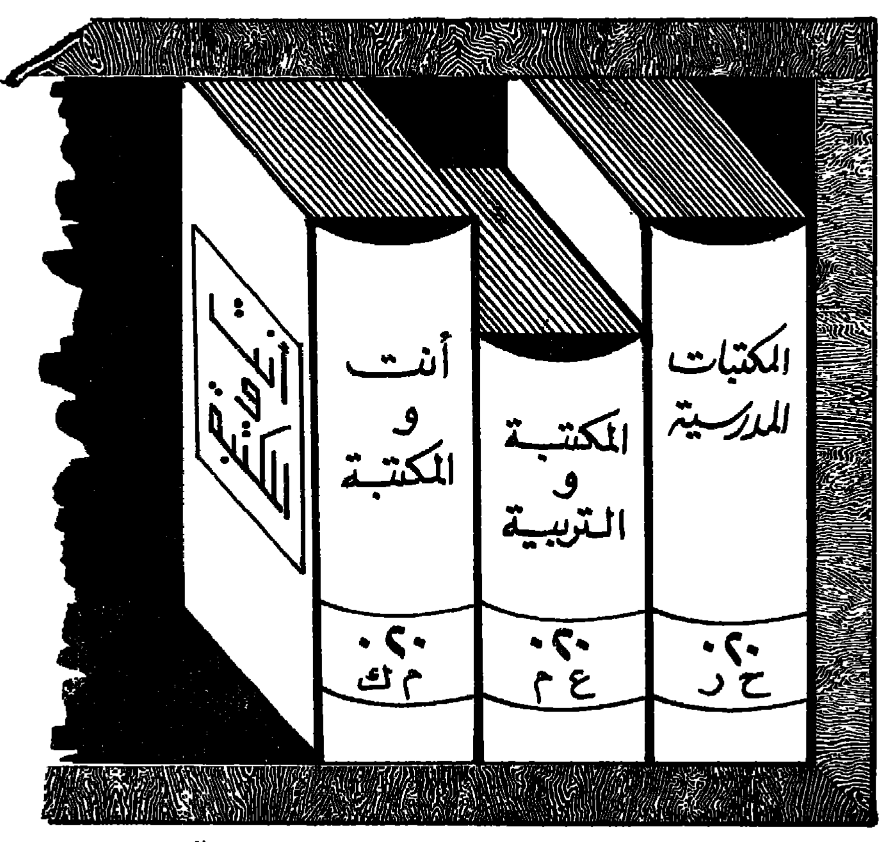
تلاحظ أن هذه الكتب الثلاثة تتناول موضوعا معينا هو (المكتبات) لذلك يعطى كل منها رقم التصنيف (٠٢٠) وبإضافة الحرفين الأولين من اسم مؤلف كل كتاب أسفل رقم تصنيفه يتكون رقمه الخاص .

ويصبح بالنسبة للكتاب الأول (المكتبة والتربية) ٠٢٠
ع.م

ويصبح بالنسبة للكتاب الثانى (المكتبات المدرسية) ٠٢٠
ح ر

ويصبح بالنسبة للكتاب الثالث (أنت والمكتبة) ٠٢٠
م ك

ويدون رقم خاص كل كتاب على كعبه وترتب الكتب هجائيا على أرفف المكتبة وفقا للحرفين الأولين من اسم المؤلف ويوضح الشكل التالى ذلك :



شكل (٢)

(٢) إذا كان المؤلف أجنبيا يذكر اسم الأسرة أولا يتبعه اسم المؤلف ويوضح **المثال** التالى ذلك :

كتاب « تعال معى إلى مصنع الحديد والصلب » مؤلفه « ايرما جرين » ورقم تصنيفه (٦٧١) .

فعندما يذكر اسم الأسرة أولا متبوعا ببقية اسم المؤلف يصبح

« جرين ، ايرما » ولما كان الحرفان الأولان (ج .أ) فيضافان أسفل رقم التصنيف ليتكون الرقم الخاص للكتاب (٦٧١)
ج ا

(٣) إذا كان موضوع الكتاب « سيرة شخص » فيتكون الرقم الخاص بإضافة الحرفين الأولين من اسم « صاحب السيرة » أسفل رقم التصنيف كى تتجمع الكتب الخاصة به متجاورة فى مكان واحد ، ويوضح **المثال** التالى ذلك :

كتاب « بطولة مصطفى كامل » تأليف الأستاذ محمد عطية الابراشى رقم تصنيفه (٩٢٣) ولما كان صاحب السيرة هو مصطفى كامل » والحرفان الأولان من اسمه هما (م . ك) فيضافان أسفل رقم التصنيف ليصبح الرقم الخاص للكتاب (٩٢٣)
م ك

ومن هذا يتبين أن كل الكتب التى تتناول سيرة شخص ما تعطى نفس الرقم الخاص .

٣ – ترتيب الكتب فوق أرفف المكتبة :

(١) ترتب الكتب متجاورة وفق أرقامها الخاصة فترتب أولا وفق « أرقام تصنيفها » وثانيا هجائيا وفق « حروف المؤلفين » ويوضح **المثال** التالى ذلك :

كتاب « الجبر » تأليف الأستاذ عادل محمد رقمه الخاص ٥١٢

ع م

كتاب « الخساب من أجلك » تأليف الأستاذ نيازى عبد السلام رقمه الخاص ٥١١

ن ع

كتاب « الهندسة » تأليف الأستاذ أحمد محمود رقمه الخاص ٥١٣

أ م

كتاب « مبادئ الحساب » تأليف الأستاذ محمد على رقمه الخاص ٥١١

م ع

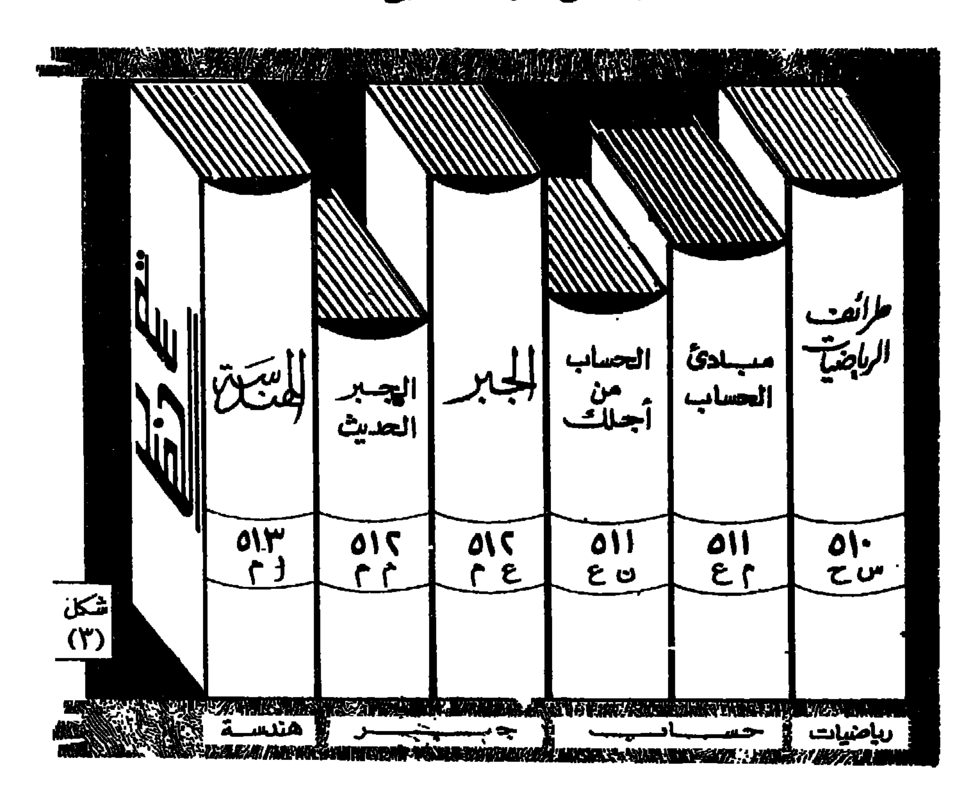
كتاب « الجبر الحديث » تأليف الأستاذ محمد محمد عباس رقمه الخاص ٥١٠٢

م م

كتاب « طرائف الرياضيات » تأليف الأستاذ سميحة حامد الحناوى رقمه الخاص ٥١٠

س ح

وترتيب هذه الكتب على الرف كما يلى :



شكل (٣)

(٢) يتبع فى ترتيب كتب السير أن تكون متجاورة وفق « أرقامها الخاصة » فترتب أولا وفق « أرقام تصنيفها » وثانيا هجائيا وفق « حروف صاحب السيرة » ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب عبد الله النديم خطيب الثورة العرابية	تأليف الأستاذ نجيب توفيق	رقمه الخاص ٩٢٣ ع ن
كتاب محمد فريد	تأليف الأستاذ صبرى أبو المجد	رقمه الخاص ٩٢٣ م ف

كتاب سليمان الحلبي تأليف الأستاذ الفريد فرج رقمه الخاص
٩٢٣
س ح

كتاب خالد بن الوليد تأليف الأستاذ محمد عطية الأبراشي رقمه الخاص
٩٢٣
خ و

كتاب سيف الله خالد بن الوليد تأليف الأستاذ على الجندى رقمه الخاص
٩٢٣
خ و

كتاب عمر بن الخطاب تأليف الأستاذ سليمان الطماوى رقمه الخاص
٩٢٣
ع خ

كتاب على بن أبى طالب تأليف الأستاذ فايد العمروسى رقمه الخاص
٩٢٣
ع أ

وترتيب هذه الكتب على الرف كما يلى :

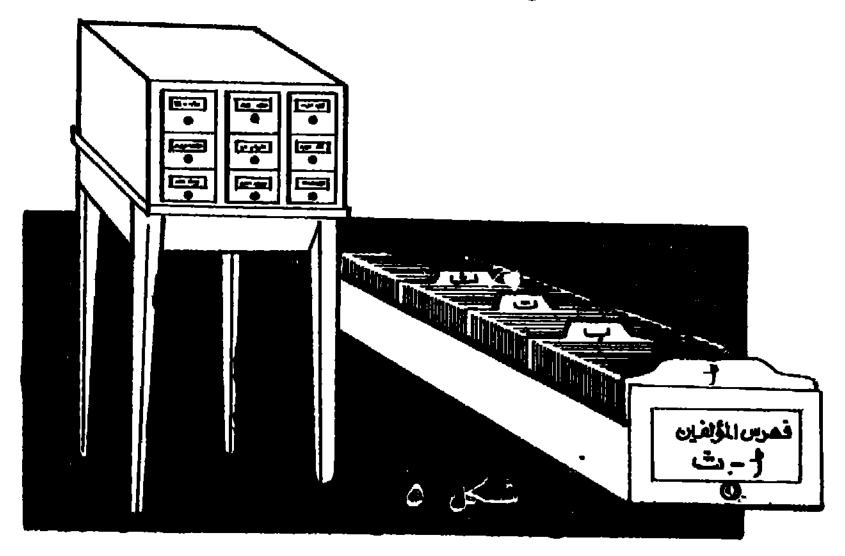


شكل (٤)

ثانيا : الفهارس

١ – أهميتها :

الفهارس بيان شامل لما تحويه المكتبة ، فمن خلاله نعلم بسهولة ويسر إن كان يوجد بالمكتبة كتاب أو كتب لمؤلف قد لا نعرف إلا اسمه أو كتاب نتوق إلى قراءته أو كتب فى موضوع نرغب الاستزادة منه كما تجيبنا الفهارس عن استفسار خاص بمؤلف أو كتاب أو موضوع . والفهرس مكون من بطاقات من الورق المقوى تصف كل بطاقة كتابا ، وتوضع مرتبة هجائيا داخل أدراج صندوق الفهارس المبين عليها نوع الفهرس وما يحويه من بطاقات ، وتوجد بطاقات مرشدة ذات لسان بارز مدون على كل منها حرف هجائى لتيسر طريقة الاستخدام بتوضيح البطاقات الموجودة خلفها والشكل الآتى يبين صندوق الفهارس وأحد أدراجه .



شكل ٥

٢ – أنواع الفهارس :

من أنواع الفهارس : فهرس المؤلفين – فهرس العناوين – فهرس الموضوعات .

(١) فهرس المؤلفين : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق أسماء المؤلفين ومن فى حكمهم والمترجمين ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتاب أو كتب لمؤلف أو مترجم قد لا نعلم إلا اسمه

(٢) فهرس العناوين : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق عناوين الكتب ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتاب قد لا نعرف إلا عنوانه .

(٣) فهرس الموضوعات : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق رؤوس الموضوعات ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتب فى موضوع معين .

لذلك تعد لكل كتاب ثلاث بطاقات على الأقل ، تصفه وصفا مميزا وتبرز شخصيته : ويظهر فى أعلى البطاقة الأولى اسم المؤلف (وهى تعتبر البطاقة الأساسية) التى تكرر ويدون فى أعلى البطاقة الثانية عنوان الكتاب ، كما يدون فى أعلى البطاقة الثالثة موضوع الكتاب .

وترتب البيانات على البطاقة وفقا لمسافات محددة ونظام معين كما يلى

الرقم اسم المؤلف
الخاص عنوان الكتاب : العنوان التوضيحى / بيان التأليف . ـ بيان
الطبعة . ـ مكان النشر : اسم الناشر ، تاريخ النشر .
عدد الصفحات : الايضاحات . ـ (السلسلة ؛ رقمها)
ملاحظات

«بيانات البطاقة الأساسية»

وإذا كان لكتاب ما مؤلفون مشاركون أو مترجمون تُعد عدة بطاقات يضاف فى قمة كل منها اسم أحدهم ويرتبون هجائيا فى فهرس المؤلفين .

ويوضح المثال التالى البطاقات الثلاثة لكتاب (أسس الرسم ، تدريب وتمرين) تأليف (الأستاذين عواطف ابراهيم وأحمد على) وموضوعه (الرسم)

نجد له ثلاث بطاقات يظهر فى أعلى الأولى – اسم المؤلف ، مرتبة مع مثيلاتها هجائيا فى فهرس المؤلفين تحت حرف (ع) .

ويظهر فى أعلى الثانية عنوان الكتاب ، مرتبة مع مثيلاتها هجائيا فى فهرس العناوين تحت حرف (أ) .

ويظهر فى أعلى الثالثة موضوع الكتاب ، مرتبة مع مثيلاتها فى فهرس الموضوعات تحت حرف (ر)

وتجد بطاقات هذا الكتاب كما يلى :

(١) بطاقة المؤلف : -

٧٤٠ عواطف ابراهيم
ع أ أسس الرسم : تدريب وتمرين / عواطف ابراهيم ، احمد
على . ـ ط ٢ . ـ القاهرة : الجمعية الفنية ، ١٩٨٠ .
٣٥ص : مصور . ـ (الفن بين يديك ؛ ٢)

(٢) بطاقة العنوان : -

٧٤٠ أسس الرسم : تدريب وتمرين
عواطف ابراهيم
ع أ أسس الرسم : تدريب وتمرين / عواطف ابراهيم ، احمد
على . ـ ط ٢ . ـ القاهرة : الجمعية الفنية ، ١٩٨٠ .
٣٥ ص : مصور . ـ (الفن بين يديك ؛ ٢)

(٣) بطاقة الموضوع : -

الرسم
٧٤٠ عواطف ابراهيم
ع أ اسس الرسم : تدريب وتمرين / عواطف ابراهيم ، احمد
على . ـ ط ٢ . ـ القاهرة : الجمعية الفنية ، ١٩٨٠
٣٥ ص : مصور . ـ (الفن بين يديك ؛ ٢)

وسنجد أثناء البحث فى الفهارس :

(١) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس المؤلفين توجه الباحث تحت اسم مؤلف مستعار أو اسم شهرته إلى الاسم المستخدم بالمكتبة كالبطاقة التالية

ماما لبنى
انظر
نبيلة راشد

(٢) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس الموضوعات توجه الباحث تحت رأس موضوع غير مستخدم إلى رأس الموضوع المستخدم كالبطاقة التالية :

القواميس اللغوية
انظر
المعاجم اللغوية

(٣)بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس الموضوعات ترشد الباحث إلى الموضوعات ذات الصلة بالموضوع الذى يريده كالبطاقة التالية :

المكتبات العامة
انظر ايضا
مكتبات الاطفال
المكتبات المتنقلة

٣ – قواعد ترتيب بطاقات الفهارس :

ترتب هجائيا على حدة كل من بطاقات فهرس المؤلفين وفهرس العناوين وفهرس الموضوعات وفق قواعد أهمها ما يلى :

– عدم احتساب أداة التعريف (ال) إذا وقعت أول الكلام

– اعتبار الألف الممدودة الفان

– ترتيب الكلمات والأرقام التى تظهر فى قمة البطاقة تبعا لشكل كتابتها .

– إذا كان للمؤلف فى فهرس المؤلفين أكثر من كتاب ترتب بطاقات كتبه هجائيا وفقا لعناوينها

– إذا تعددت طبعات كتاب ترتب زمنيا حسب صدورها .

٤ – الفهارس فى خدمتك : « تستطيع الآن الوصول إلى ما تريد »

– فإذا أردت كتابا أو كتبا للأستاذ « عباس محمود العقاد » ولا تعرف إلا اسم المؤلف فابحث فى فهرس المؤلفين تحت حرف (ع) .

– وإذا أردت كتاب « يعقوب ويوسف » فابحث فى فهرس العناوين تحت حرف (ى) .

– وإذا أردت كتبا فى موضوع (المكتبات) فابحث فى فهرس الموضوعات تحت حرف (م) .

ودائما سيرشدك الرقم الخاص إلى موضع الكتاب على أرفف المكتبة .

ايضاحات

(بعض قواعد اعداد مداخل البطاقات الأساسية)

لا يخفى عليك أن المؤلف قد يكون فردا أو هيئة لذلك تختلف بداية البطاقة الأساسية وفقا للحالات المختلفة وإليك بعض قواعد اعداد هذه المداخل : –

– تذكر أسماء المؤلفين مجردة من الألقاب مثل أستاذ . . دكتور . . مهندس . . ألخ .

– يذكر أولا الجزء المشهور من أسماء المؤلفين العرب قبل سنة ١٨٠٠ م/١٢١٥ هـ متبوعا بالأجزاء الأولى من الأسم مثل : – (عمربن بحر الجاحظ) يذكر الجاحظ ، عمربن بحر .

– فى حالة المؤلفين الأجانب يذكر أولا لقب الأسرة متبوعا ببقية الأسم مثال : –

(أرنولد توينبى) يذكر توينبى ، أرنولد

– إذا صدر المطبوع عن : –

(أ) هيئة حكومية : تذكر الدولة متبوعة باسم الوزارة أو الإدارة مثال : –

جمهورية مصر العربية – وزارة التربية والتعليم

(ب) جمعية أهلية : تذكر الجمعية متبوعة باسم المكان الموجودة به
مثال : —

جمعية المكتبات المدرسية — القاهرة

(جـ) مؤتمـــر : يذكر المؤتمر متبوعا بمكان وتاريخ انعقاده
مثال : —

المؤتمر الثانى للإعداد البيليوجرافى « بغداد »
(٣ — ١٢ ديسمبر ١٩٧٧)

(د) مستشفى : مسجد ، دار كتب ، متحف ، معهد محلى . يذكر
المكان متبوعا بالاسم مثال : —

الأسكندرية — دار الكتب

القاهرة — المتحف المصرى

— يذكر العنوان بدلا من اسم المؤلف فى حالات الكتب المقدسة
ودوائر المعارف والقواميس والمجلات مثال : —

قرآن كريم

— يذكر العنوان بدلا من اسم المؤلف فى حالات الكتب مجهولة
المؤلف . مثال : —

ألف ليلة وليلة

إرشادات فى فن القراءة

المعرفة ضرورة حياة ووسيلة ارتقاء ، فهى تمكن الفرد من النمو المتكامل وتشكل أسلوب تفكيره وطراز سلوكه فغايتها صلاح الفرد والمجتمع وتقدمه ، والقراءة من أهم سبل المعرفة ففيها بحث وتأمل ومراجعة ومقارنة . والقراءة المثمرة فن لا يحسنه الكثيرون لعدم إدراكهم كيفية الاستفادة منها . لذا يجب التعرف على أسلوب إتقانها باتباع الخطوات التالية : –

– تعرف على موضوع الكتاب .

– عد الأسئلة التى تأمل معرفة إجاباتها .

– تصفح الموضوع وتناول محتوياته بسرعة للحصول على معلومات إجمالية للأفكار الرئيسية .

– تفهم هذه المعلومات وثبتها فى الذاكرة .

– اقرأ ثانية مهتمًا بالتفاصيل مع عدم تقبل أى معلومات غامضة أو غير منطقية .

– تذكر ما استفدت من الموضوع وأجب على الأسئلة التى سبق لك إعدادها .

ابدأ نقد الموضوع ولا تتعجل فى الحكم عليه إلا بعد اقتناع . دون رأيك الشخصى ملخصا الموضوع مبينا هدفه ، موضحا طريقة عرضه ، دارسا أسلوبه ، ذاكرا أهم فكرة أعجبتك وأحسن فقرة تأثرت بها ومدى استفادتك منه . وتذكر أنك اذا قرأت فى اليوم عشر دقائق ، استطعت أن تقرأ كتابا صغيرا فى أقل من أسبوع ، كما يمكنك أن تحول بعض جلساتك مع أصدقائك إلى ندوات تتناولون فيها مناقشة كتاب أو موضوع والحكم عليه . وبذلك تستطيع أن تزن الحقائق والأفكار بدقة وعمق وتضيف إلى معلوماتك مزيدا من العلم والمعرفة .

صفحات ثمرة القراءة

الرقم الخاص	اسم المؤلف	____
	عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	____
	اسم الناشر . تاريخ النشر	____
	عدد الصفحات – (السلسلة ، رقمها)	____

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمي ... أدبي ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقـم الخاص	اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر : اسم الناشر . تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة ، رقمها)

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمي ... أدبي ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني .

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقم الخاص	اسم المؤلف	________
	عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	________
	اسم الناشر ـ تاريخ النشر	________
	عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها)	________

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقم الخاص	اسم المؤلف
	عنوان الكتاب - الطبعة - مكان النشر :
	اسم الناشر - تاريخ النشر
	عدد الصفحات - (السلسلة : رقمها)

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقم الخاص	اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر : اسم الناشر . تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها)

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمي ... أدبي ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقــم الخاص اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر : اسم الناشر . تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها)	______ ______ ______ ______

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقم الخاص | اسم المؤلف ____________
عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر : ____________
اسم الناشر . تاريخ النشر ____________
عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها) ____________

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

صفحات ثمرة القراءة

الرقم الخاص	اسم المؤلف ______
	عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر : ______
	اسم الناشر ـ تاريخ النشر ______
	عدد الصفحات – (السلسلة : رقمها) ______

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض : جذابة ... شائقة ... سلسلة ...

الأسلوب : علمي ... أدبي ... شعر ... نثر ...

الألفاظ : منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة

أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

مدى الاستفادة من الكتاب

(اكتشاف وتوجيه الميول القرائية)

بعد قراءتك لكل كتاب دون رقم تصنيفه أمام قسم المعرفة المناسب ليتسنى التعرف على ميولك القرائية وتنميتها

تقسيم المعرفة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣
معارف عامة ٠٠٠													
فلسفة وعلم نفس ١٠٠													
ديانــات ٢٠٠													
علوم اجتماعية ٣٠٠													
لغــات ٤٠٠													
علوم بحتة ٥٠٠													
علوم تطبيقية ٦٠٠													
فنون جميلة ٧٠٠													
آداب اللغات ٨٠٠													
الجغرافيا والتاريخ ٩٠٠													
سير ٩٢٠													
مسرحيات ٨١٢													
قصص ٨١٣													

(قــــرأت)

رقم مسلسل	عنوان الكتاب	رقمه الخاص	تاريخ الاستعارة	تاريخ الإعادة	رقم صفحة التسجيل
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					

رقم الإيداع : ١٥٨١.

طباعة : دار الكتاب المصرى

